

Puntos Importantes de la Reunión*
Comité Directivo de la Comunidad AB 617 de Centro-Sur Fresno Reunión #30
10 de febrero de 2021 | 5:30 pm - 7:30 pm
Reunión de Zoom Virtual

Artículos de Acción para el Comité Directivo de la Comunidad de Fresno (Comité):

- Enviar una lista de ubicaciones para el cumplimiento futuro a CARB

Artículos de Acción para el Distrito de Control de la Contaminación del Aire del Valle de San Joaquín (Distrito):

- Confirmar que la Ciudad de Fresno proporcione el cronograma del estudio de desviación de camiones al Comité Directivo
- Proporcionar una copia de las diapositivas de planificación estratégica al Comité Directivo
- Asegurarse de que los miembros del público reciban notificaciones de reuniones del subcomité si esas reuniones están abiertas al público

Bienvenida e Introducciones

Erica Manuel, Facilitadora & CEO/Directora Ejecutiva, Institute for Local Government (ILG)
Ryan Hayashi, Oficial Adjunto, Distrito del Aire del Valle
Coanfitrión de la Comunidad, Ed Ward, Miembro de la Comunidad de Fresno

Erica se presentó a sí misma y al equipo de ILG, dio la bienvenida a todos los participantes y repasó los elementos de mantenimiento y los servicios de traducción. El equipo de facilitación proporcionó una descripción general de la agenda de la reunión y los controles de Zoom.

Ryan dio la bienvenida al Comité Directivo a la primera reunión de Planificación Anual de 2021 y les agradeció el tiempo y la energía que han invertido en AB 617. El coanfitrión de la comunidad, Ed Ward, expresó lo asombrado que estaba por el camino que ha tomado el Comité Directivo y dijo que está humilde y agradecido de ser parte del grupo.

Enfoque de Planificación anual 2021

Erica Manuel, Facilitadora y CEO/Directora Ejecutiva, ILG

Erica resumió los comentarios recibidos. Informó que el Comité Directivo acordó que quieren una estrategia alineada para 2021 para garantizar que el CERP y las tácticas de implementación sean claras. Erica anticipó el proceso de planificación de 2021 que lograría esos objetivos. Puntos importantes de la presentación:

- Tres áreas principales de discusión para cubrir:
 - Administración: agendas de reuniones, horarios de reuniones, estructura, comités, etc.

- Informes y Seguimiento: materiales y actualizaciones recibidos del Distrito, de otras agencias, de comités, etc.
- Estrategias del CERP: priorización e implementación
- Los resultados del proceso de planificación deben incluir el refinamiento de los elementos de administración, un acuerdo sobre la presentación de informes y el seguimiento, un acuerdo sobre el enfoque para priorizar las medidas de CERP, una lista priorizada de medidas de CERP para 2021, una lista de otras actividades clave para lograr y claridad sobre las métricas para el éxito en 2021

Pregunta: ¿Qué pasa después de hoy? ¿Estamos afirmando que estamos de acuerdo con este plan y luego programamos la primera reunión?

Respuesta de ILG: Sí, y si estás de acuerdo, comenzamos hoy.

Pregunta: ¿Se profundizará en los objetivos generales de la administración?

Respuesta de ILG: Sí, le daré la información de lo que significa la administración para el comité de planificación y los asuntos relacionados con la administración del comité.

Comentario: Sin ver nada por escrito, no puedo aceptar las prioridades de hoy.

Respuesta de ILG: Está bien, estamos haciendo notas en vivo y discusiones en tiempo real. No tomaremos ninguna decisión.

Tema de Planificación Anual #1: Metas y Administración

Erica Manuel, Facilitadora Y CEO/Directora Ejecutiva, ILG

Erica explicó al Comité Directivo que esta primera conversación se centrará en la administración y lo que está funcionando bien y las sugerencias que tienen para mejorar en 2021. Puntos importantes de la presentación:

- El tema de Administración incluye:
 - Reuniones del Comité Directivo
 - Subcomités
 - Notificaciones y Actualizaciones
 - Traducción, Interpretación y Acceso
 - Membresía
- ¿Qué va bien y qué se necesita mejorar?

El Comité Directivo mantuvo un debate fuerte sobre la administración. Se adjuntan las notas detalladas tomadas durante la reunión.

Pregunta: ¿Qué significa código de conducta?

Respuesta de ILG: Es un enfoque de cómo el Comité Directivo operará y se relacionará entre sí mismos.

Comentario de CARB: Si alguien en el Comité Directivo tiene alguna pregunta sobre cómo CARB hace las cosas, como el personal, el presupuesto, etc., comuníquese con nosotros.

Respuesta de ILG: Gracias.

Erica le pidió al Comité Directivo que escribiera sus objetivos de administración para 2021 en el chat. Las sugerencias se capturan en el registro de chat completo y se incluyen en las notas de planificación anual.

Actualizaciones Permanentes

Actualización del Subcomité de Desviación de Camiones:

Scott Mozier, Director de PE, Ciudad de Fresno

Scott dio una actualización sobre el subcomité de desviación de camiones y la RFP. Puntos importantes de la presentación:

- Hay un tema en la agenda para la reunión del 4 de marzo del Concejo Municipal donde está programado que el Concejo apruebe un total de \$250,000 a través de fondos de la Medida C y \$500,000 en fondos AB 617 para el estudio de desviación de camiones.
- El subcomité ha pedido que el Comité Directivo revise la RFP de desviación de camiones y el contrato del consultor antes de ser definitivos.
- La RFP pasará al subcomité para su aprobación en marzo y al Comité Directivo para su aprobación en abril.
- El estudio completo se completará en el otoño de 2022

Pregunta: Supuse que no podríamos comprometer la totalidad de los \$500,000 para este estudio de camiones, por lo que tenemos fondos disponibles para implementar los posibles cambios identificados en él.

Respuesta de la Ciudad de Fresno: Esta decisión establecería que \$750,000 es la cantidad máxima. Todavía hay mucho tiempo en el proceso de RFP para indicar un presupuesto más bajo para el consultor. Esta es una cantidad muy generosa para un estudio de camiones.

Subcomité de Barreras Vegetativas:

Nayamin Martinez, Miembro del Comité Directivo de Fresno

Nayamin actualizó al Comité Directivo sobre el Subcomité de Barreras Vegetativas. Puntos importantes de la presentación:

- El subcomité tuvo una reunión productiva donde identificaron socios
- Ya existe la oportunidad de asociarse con Tree Fresno
- La plantación de árboles está programada para principios de abril; Este sería un proceso participativo y el Comité Directivo puede decir qué áreas priorizar para plantar estos árboles.

Subcomité de Filtración y Autobuses Escolares:

Jaime Holt, Directora de Comunicaciones, Distrito

Jaime dio una breve actualización sobre el Subcomité de Filtración Escolar y Autobuses. Puntos importantes de la presentación:

- El subcomité está en conversaciones con el Distrito Escolar Unificado de Fresno para los autobuses y la infraestructura asociada.
- Continuar trabajando en la aplicación de filtración de aire.
- El Distrito recibió autorización de su mesa directiva para iniciar un nuevo programa de filtración de aire en la escuela.

Actualización CARB:

Brian Moore, Oficina de Protección del Aire de la Comunidad, CARB

Brian dio la actualización de la agencia CARB. Puntos importantes de la presentación:

- Nueva administración en CARB relacionada con AB 617; Chanel Fletcher y Deldi Reyes. Los enlaces a sus biografías están en el chat.
- La reunión de la junta del 25 de febrero incluirá la selección de las comunidades AB 617 del próximo año.
- Las pautas se están actualizando actualmente

Actualización de Monitoreo:

Chay Thao, Gerente del Programa, Distrito

Chay dio una actualización sobre el monitoreo del aire de la comunidad. Puntos importantes de la presentación:

- Se acabo de colocar el monitor PM2.5 en Madison Elementary; debería estar en el [sitio web pronto](#)
- Queda un sitio; Edison High School

Actualizaciones de Cumplimiento

Jason Lawler, Gerente, Distrito

Justin Shields, Alcance y Cumplimiento de la Comunidad, CARB

Jason y Justin actualizaron el Comité Directivo sobre las actividades de aplicación. Puntos Importantes de la presentación:

- Cumplimiento de quema de leña residencial: durante la primera mitad de la temporada de quema de leña, el Distrito respondió a seis quejas públicas, lo que resultó en una infracción. Se encontraron un total de 47 infracciones dentro de la comunidad AB 617
- Cumplimiento de quema al aire libre ilegal: se respondieron 14 quejas públicas y vigilancia; cinco infracciones emitidas
- Polvo fugitivo: inspecciones completadas en 42 sitios de proyectos de construcción
- Cumplimiento estatal contra motores encendidos mientras estacionados: no se encontraron infracciones adicionales en los esfuerzos de vigilancia durante la segunda mitad del año

- Inspecciones de fuentes estacionarias: total de 141 inspecciones, 23 nuevas infracciones (siete relacionadas con emisiones)
- El personal de CARB estuvo en Centro-Sur Fresno dos días en el cuarto trimestre de 2020. Realizaron 49 inspecciones en 45 vehículos pesados y emitieron tres infracciones por TRU que no cumplían con las normas.
- Se inspeccionó dos piezas de equipo todoterreno y comprobó que estaban en cumplimiento
- Mientras estaba en el campo, el personal de CARB realizó investigaciones de motores encendidos mientras estacionados en áreas que la comunidad ha expresado preocupaciones; todos estaban en cumplimiento

Comentario: Llamé para presentar una queja y el Distrito no respondió rápidamente.

Respuesta del Distrito: Esa información se envió a nuestro Director de Cumplimiento para que puedan averiguar por qué sucedió eso. Pronto nos comunicaremos contigo.

Conclusión/Próximos Pasos

Erica Manuel, Facilitadora Y CEO/Directora Ejecutiva, ILG

Erica agradeció a todos por asistir y hacer que la reunión fuera productiva. El coanfitrión de la comunidad, Ed, agradeció a todos por participar y dijo que se siente honrado por el talento y la preocupación por limpiar la comunidad. Animó a los participantes de Comité Directivo a participar en escuchar la sesión de trenes de CARB en marzo debido a las posibles grandes reducciones de emisiones que tiene el ferrocarril.

Recordatorios

La próxima reunión del Comité programada regularmente es el 10 de marzo a través de Zoom. Todas las presentaciones, lo más destacado de las reuniones, las transcripciones y la grabación de la reunión de Zoom se publicarán en línea.

** Consulte el audio de la reunión para revisar todos los detalles y comentarios de la reunión.*

Comentarios Públicos

Comentario: No recibo notificaciones sobre el subcomité de monitoreo del aire y quiero saber qué puedo hacer para ayudar.

ILG: Gracias por eso. Hemos captado que los miembros públicos no reciben notificaciones en las notas.

Comentario: Alguien debería ir por las tardes para revisar chimeneas.

Respuesta de: Creo que el Distrito realiza esto, pero reflejaremos la solicitud de que se mejore.

Notas de Planificación Anual: Administración

Reuniones del Comité Directivo

Agendas, Temas, Asignaciones de Tiempo, Tecnología, Frecuencia, Estructura, Compromiso, Código de Conducta, etc.

Funcionando Bien	Sugerencias para 2021
<ul style="list-style-type: none">• Las reuniones de preparación son buenas• El equipo de facilitación es bueno en las reuniones del comité• Las reuniones del comité directivo han ayudado a conectar empresas regionales y grupos comunitarios/partes interesadas – estamos estableciendo conexiones y mejorando	<ul style="list-style-type: none">• Más tiempo para discusión en la agenda; escuchar activamente y la discusión entre el Comité y el Distrito del Aire• Se necesita claridad y acuerdo en la dirección para el comité del comité• Minimizar las solicitudes repetidas al Distrito del Aire; se necesita un mejor proceso para monitorear las solicitudes del Comité y asegurar que se completen• Código de conducta en la reunión es importante; debe haber un entendimiento claro de que debemos escucharnos unos a otros, pero no siempre estar de acuerdo• El Distrito debe responder a las inquietudes de los residentes y asegurarse de que el seguimiento se realice de manera oportuna• Las agendas de las reuniones están demasiado llenas; necesitan menos elementos en la agenda y más tiempo para la discusión• No parece haber mucha acción o progreso entre reuniones; ¿Cómo remediar/mejorar esto?• Dar al coanfitrión un papel más importante en la reunión; dar una sección de la agenda para presentar• Delinear claramente los elementos de acción después de cada reunión, asegúrese de que haya un seguimiento• Se necesita más responsabilidad y transparencia del Distrito del Aire y CARB; especialmente en torno a las solicitudes realizadas durante y entre reuniones• Comentario de CARB: no dude en enviar un correo electrónico a CARB con cualquier sugerencia/pregunta• Se necesita un miembro del personal dedicado del Distrito del Aire que sea la persona clave para todo; alguien que pueda recibir solicitudes, buscar respuestas y asegurarse de que las solicitudes se completen• Necesita un tiempo de respuesta más rápido del Distrito del Aire a las preguntas y solicitudes del Comité Directivo

Subcomités

Temas, Frecuencia de Reuniones, Horarios, Resultados, Estructura, Compromiso, etc.

Funcionando Bien	Sugerencias para 2021
<ul style="list-style-type: none">El proceso de los subcomités es bueno, pero podría funcionar mejor con algunas modificaciones	<ul style="list-style-type: none">Las reuniones del subcomité pueden necesitar una revisión adicional de la estructura para levantar las voces de la comunidadSe necesita más progreso y acción entre reunionesSe necesita equilibrar los comentarios de todos con el deseo de productividad y progreso en el CERPEs posible que se necesiten más subcomités para lograr un progreso real en el CERPConsideren la posibilidad de seleccionar un miembro apasionado del Comité Directivo para que sea un facilitador o anfitrión de la reunión de los subcomitésMover las horas de inicio del subcomité a las primeras horas de la noche para que puedan participar más residentes; si se hace esto, limite a una horaNecesitamos un diagrama de Gantt del CERP que resalte lo que estamos haciendo en cada subcomité y cuándo lo estamos haciendo. Cada subcomité debe incluir: un cronograma de actividades desde la concepción hasta la finalización, presupuesto por tarea, horas del personal, asignaciones de fondos, asignaciones de tareas, etc.

Notificaciones y Actualizaciones

Llamadas, Correos Electrónicos, Actualizaciones Impresas y Enviadas por Correo, Encuestas por Doodle, etc..

Funcionando Bien	Sugerencias para 2021
<ul style="list-style-type: none">Las encuestas de Doodle están funcionando bienGratitud y agradecimiento al personal del Distrito del Aire por entregar los paquetes impresos cuando se le solicitó	<ul style="list-style-type: none">La información de la reunión y los antecedentes pueden llegar demasiado tarde; aviso con mayor antelación para materiales y actualizacioneslos miembros del público no están recibiendo agendas o notificaciones de reuniones para el

<ul style="list-style-type: none"> • Los hispanohablantes aprecian las copias impresas de los materiales y poder leer todo en una tipografía más grande 	<p>subcomité; necesitan esta información y quieren poder apoyar los objetivos del comité</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se necesita una mejor notificación del Distrito del Aire y más detección de humo de chimenea* <p>Se necesita más información sobre los niveles de contaminación del aire y las reducciones compartidas con el Comité Directivo; también es importante que el Distrito del Aire lo comparta en Facebook para que los miembros del Comité Directivo puedan compartir con sus redes</p>
--	---

Traducción, Interpretación y Acceso

Durante Reuniones, Reuniones Externas, Tecnología, etc..

Funcionando Bien	Sugerencias para 2021
<ul style="list-style-type: none"> • La traducción de documentos ha mejorado con el tiempo – definitivamente importante y mejorando • Traducción en tiempo real mediante Zoom en escritura y en línea = buena • Interpretación en vivo = buena; ayuda a los que hablamos español a participar en las reuniones; realmente mejor a través de Zoom que en persona 	

Membresía

Composición del Comité, Residentes, etc..

Funcionando Bien	Sugerencias para 2021
	<ul style="list-style-type: none"> • Considerar reclutar más residentes; aclarar el proceso para eso y cómo puede funcionar; posiblemente anunciar las posiciones vacantes/abiertas del Comité Directivo • Hacer un alcance concertado a la comunidad Hmong para una posible participación y membresía • Se necesita más responsabilidad en la asistencia de reuniones; anunciar el número de miembros del Comité Directivo frente al personal en cada reunión • Proporcionar información de contacto del Comité Directivo para otros miembros; establecer parámetros para contactarlos

- Pregunta: ¿Están recibiendo llamadas los miembros del Comité Directivo desaparecidos o inactivos?
- Pregunta: ¿Cuántos miembros del Comité Directivo tienen suplentes?
- Pregunta: ¿El comité representa las diferentes áreas geográficas dentro del límite?
Comprobemos y asegurémonos de que así sea.

Metas Administrativas de 2021

Si pudiéramos *avanzar rápidamente* hasta finales de 2021... ¿Cómo crees que sería el **ÉXITO** en esta categoría de Administración?

¿Qué mejora o proceso de administración es lo **MÁS IMPORTANTE** que debe lograr el Comité Directivo en 2021?

Metas Administrativas

- **Aire limpio libre de asma y contaminantes**
- **No tener que conducir fuera del área para respirar aire fresco y limpio**
- Trabajar de manera más eficaz para que este proceso de implementación del CERP avance más rápido
- Una hoja de ruta de las estrategias que los residentes quieren priorizar, incluyendo la financiación actualizada y los planes procesables sobre cómo llegaremos allí y las partes responsables
- Cambios en la política de uso del suelo
- Un análisis del presupuesto, cuánto hemos gastado y cuánto tenemos para el resto de las estrategias
- Un informe del CERP que incluye todas las prioridades
- Ponerse más estricto en las chimeneas no registradas